

Portal de Apoio à Cobrança- Web

1. Apresentação

O objetivo do portal de cobrança é propiciar ao cliente um meio mais rápido, independente e menos oneroso de consultar suas pendências financeiras junto à empresa, bem como uma forma de solicitar a 2ª via de uma duplicata extraviada, através de uma ferramenta cada vez mais utilizada, a internet. Para uma melhor utilização do sistema recomendamos a utilização de uma resolução de tela mínima com 1024 x 768 pixels.

2. Endereço do site

O endereço web para acessar o portal é: <http://portal.bouton.com.br> Direcionando para uma página semelhante à apresentada abaixo. Onde o cliente terá de acessar o link 2ª Via de Duplicata.



Figura 1 - Tela inicial do portal Bouton

3. Acesso ao sistema

O acesso ao sistema é feito de acordo com o usuário e senha fornecidos pelo departamento financeiro da empresa no ato do cadastro, e que pode ser readquirido junto ao mesmo. Para acessar o sistema, preencha com os dados fornecidos (login e senha) e em seguida clique em “LOGIN”, caso não tenha certeza das informações preenchidas, clique em “CANCELAR”, para limpar todas as informações e recomençar o processo.



Figura 2 - Tela de login e acesso ao sistema

4. Funcionalidades

4.1. Consulta de Duplicatas

Para realizar uma consulta das duplicatas em aberto junto à empresa, basta o usuário selecionar o período desejado e clicar no botão Filtrar, vale lembrar que o filtro é feito de acordo com a data de vencimento das duplicatas. Por padrão, o site carrega automaticamente um período com data inicial de 90 (noventa) dias antes e 90 (noventa) dias após a data da pesquisa, porém é de livre escolha a alteração deste período. É importante frisar que, caso o cliente possua filiais, as duplicatas destas lojas também serão listadas na consulta. Segue abaixo figura explicativa.

The screenshot shows the 'Portal de Apoio à Cobrança - Bouton' interface. At the top, there are four callout boxes: 'Informe o período do filtro' pointing to the date input fields, 'Botão para aplicar o filtro' pointing to the 'Filtrar' button, 'Botão para gerar boleto' pointing to the '2ª Via' column, and 'Botão para sair do sistema' pointing to the 'Sair' button. Below the filter fields, there is a table of duplicatas with columns: Dupli., Parc., Sér., Emissão, Vencimento, Valor R\$, Val.Pago R\$, Saldo R\$, CNPJ, Razão Social, and 2ª Via. A 'Solicitar 2ª Via' button is located at the bottom left of the table. A callout box at the bottom left explains: 'Para solicitar a segunda via de um boleto que não esteja disponível, deve marcar esta opção e em seguida clicar no botão "Solicitar 2ª Via"'. The table contains 8 records, each with a checkbox in the '2ª Via' column.

Dupli.	Parc.	Sér.	Emissão	Vencimento	Valor R\$	Val.Pago R\$	Saldo R\$	CNPJ	Razão Social	2ª Via	
<input type="checkbox"/>	336511	5	3	05/02/2024	30/04/2024	1.661,60	0,00	1.661,60	3372893/0003-06	Next Decoracoes Ltda	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	337938	4	3	22/02/2024	03/05/2024	485,52	0,00	485,52	3372893/0003-06	Next Decoracoes Ltda	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	337938	5	3	22/02/2024	17/05/2024	485,52	0,00	485,52	3372893/0003-06	Next Decoracoes Ltda	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	338746	3	3	29/02/2024	25/04/2024	467,88	0,00	467,88	3372893/0003-06	Next Decoracoes Ltda	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	338746	4	3	29/02/2024	09/05/2024	467,88	0,00	467,88	3372893/0003-06	Next Decoracoes Ltda	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	338746	5	3	29/02/2024	23/05/2024	467,88	0,00	467,88	3372893/0003-06	Next Decoracoes Ltda	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	339125	2	3	05/03/2024	01/05/2024	714,40	0,00	714,40	3372893/0003-06	Next Decoracoes Ltda	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	344133	1	3	22/04/2024	21/05/2024	2.995,15	0,00	2.995,15	3372893/0003-06	Next Decoracoes Ltda	<input type="checkbox"/>

Figura 3 - Tela de consulta de duplicatas

4.2. Solicitação de 2ª Via.

Outra funcionalidade do portal é permitir ao usuário solicitar a 2ª via de suas duplicatas que não estejam em cobranças disponíveis no momento da consulta (pode ocorrer por estar muito tempo em atraso ou em bancos que não disponibilizem a emissão de segunda via online). Para efetuar essa operação o usuário deve selecionar a(s) duplicata(s) desejada(s), através da primeira coluna do lado esquerdo do formulário, e clicar no botão **Solicitar 2ª Via**, que fica no canto esquerdo inferior do mesmo, dando início ao processo. Segue abaixo exemplo.

The screenshot shows the same interface as Figure 3, but with a red box highlighting the first checkbox in the '2ª Via' column of the first row. A callout box points to this checkbox with the text: 'Para solicitar a segunda via de um boleto que não esteja disponível, deve marcar esta opção e em seguida clicar no botão "Solicitar 2ª Via"'. The 'Solicitar 2ª Via' button at the bottom left is also highlighted with a red box.

Figura 4 - Exemplo de solicitação de segunda via de título não disponível.

A partir deste clique o usuário será direcionado para tela de confirmação de dados antes do envio da solicitação. Nesta tela teremos a(s) duplicatas selecionadas conforme marcado na tela anterior, e o(s) endereço(s) de cobrança da(s) filial(ais), se os títulos selecionados forem de filiais diferentes, serão listados mais de um endereço nesta segunda tela, caso contrário apenas um registro normal.

O usuário deve se certificar que tenha selecionado realmente os títulos desejados. Feita a confirmação visual dos dados, o usuário tem duas opções, confirmar ou não a solicitação de 2ª via.

Bouton.com.br Portal de Apoio à Cobrança - Bouton Sair

Duplicatas selecionadas:

Duplicata	Part.	Série	Vencimento	Valor R\$	Valor Par. R\$	Saldo R\$	CNPJ	Razão Social
338746	5	3	23/05/2024	467,88	0,00	467,88	02873880/0002-08	Refr. Distribuição Ltda

Endereço(s) de Cobrança:

Rua	Nº	CEP	Bairro	Cidade	UF	Telefone	E-mail
Rua		24440-440	Centro	São Gonçalo	RJ	21 3889-3098	

E-mail para Envio: -- Seleciona --
E-mail Alternativo: financeiro@cliente.com.br

Fone Contato: Ex: (47) 3211-4500 Solicitar atualização do meu endereço de cobrança junto ao depto. comercial.

Atenção O recebimento da 2ª via ocorrerá em torno de 40 minutos. O mesmo será enviado para o e-mail cadastrado.

Botão para confirmar a solicitação de segunda via. **Botão para cancelar o processo de solicitação de segunda via.**

Figura 5 - Tela de confirmação de dados e solicitação de segunda via.

Caso deseje cancelar o processo de solicitação de segunda via do(s) título(s) selecionado(s), basta clicar no botão **Cancelar**, e imediatamente será redirecionado para tela de consulta de duplicatas onde você pode redefinir sua pesquisa. Vale ressaltar que o botão **Voltar** do seu navegador de internet não tem o mesmo propósito, logo, não terá o mesmo efeito. Portanto, sempre que desejar retornar a tela inicial de consulta, clique no botão **Cancelar**.

Caso as duplicatas estejam corretas, o próximo passo é bastante simples. Selecione um e-mail pré-cadastrado, conforme é apresentado na opção “**E-mail para Envio**”, e/ou, informe um e-mail alternativo na caixa “**E-mail alternativo**”, com base nestas informações de e-mails que nosso departamento financeiro retornará a 2ª via do(s) título(s) selecionado(s).

Antes de confirmar verifique se o endereço de cobrança que foi listado, está de acordo com o real, se por ventura algum dado preenchido ali estiver errado a opção “**Solicitar atualização do meu endereço de cobrança junto ao departamento comercial**” deverá ser marcada, dessa forma, assim que o processo for finalizado, nosso departamento Comercial será avisado quanto à necessidade de atualização do endereço e entrará em contato com o cliente para corrigir as informações de cadastro, para tanto será necessário que um telefone para contato seja informado, e o portal exigirá este telefone antes de confirmar a operação. Tendo visto isto, cabe ao usuário confirmar a transação, basta clicar no botão **Confirmar**, neste momento nosso departamento financeiro receberá um e-mail com as devidas informações sobre a duplicata e instruções. A partir disso estarão providenciando sua solicitação e retornarão à 2ª via nos e-mails informados. Isso significa que a 2ª via não será remetida instantaneamente para seu e-mail, dependerá dos procedimentos existentes para a geração da mesma.

Após a conclusão será emitida uma mensagem confirmando o envio da sua solicitação. Com a confirmação desta mensagem o usuário será direcionado para a tela inicial, de consulta de duplicatas. Caso esta mensagem não seja emitida, sua solicitação não foi finalizada, então, revise os passos necessários e confirme.